

# Leikskólinn Barnaból

Innra mat 2015-2016

---



Leikskólinn Barnaból  
Skagaströnd  
Júní 2016

# Innra mat leikskólans Barnabóls

<b>1. EINKENNI LEIKSKÓLANS, STJÓRNUN OG REKSTUR</b> .....	<b>3</b>
<b>2. STEFNA OG MARKMIÐ</b> .....	<b>3</b>
<b>3. INNRA MAT LEIKSKÓLANS</b> .....	<b>3</b>
<b>3.1. UPPELDI OG MENNTUN</b> .....	<b>4</b>
-SKRÁNINGARBLAÐ F. HÓPATÍMA. ....	4
-TALNINGABLAÐ FYRIR HÓPATÍMA. ....	5
-SKRÁNINGARBLAÐ FYRIR VAL. ....	5
-TALNING Á VALI. ....	5
-SÉRKENNSLA/STUÐNINGUR.....	5
<b>3.2. LÍÐAN OG ÞROSKI BARNNA OG FORELDRASAMSTARF</b> .....	<b>5</b>
-GÁTLISTAR FYRIR FORELDRAVIÐTÖL.....	6
-FORELDRAKÖNNUN HJALLASTEFNUSKÓLA. ....	6
-MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á HJALLAVEFNUM. ....	6
-ÓFORMLEGT MAT Á ÝMSUM ÞÁTTUM. ....	6
-ÁBENDING Á HJALLAVEF.....	7
<b>3.3. STARFSFÓLK OG STJÓRNUN</b> .....	<b>7</b>
- STARFSMANNKÖNNUN. ....	7
- ÁRSSKÝRSLA. ....	7
-YFIRFERÐ KANNANNA Á FUNDI STJÓRNENDATEYMIS HJALLASTEFNUNNAR. ....	8
-YFIRFERÐ TALNINGARBLAÐS FYRIR HÓPATÍMA Á LOTUFUNDUM. ....	8
-MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á HJALLAVEFNUM – RÝNI. ....	8
-FORFÖLL, FJARVERA OG ÖNNUR REKSTARLEG SKRÁNING. ....	8
<b>3.4. ÞRÓUNARVERKEFNI</b> .....	<b>8</b>
<b>3.5. SKÓLANÁMSKRÁ LEIKSKÓLANS</b> .....	<b>9</b>
<b>3.6. AÐBÚNAÐUR OG EFTIRLIT OPINBERRA AÐILA</b> .....	<b>9</b>
<b>3.7. YTRI TENGL</b> .....	<b>9</b>
FYLGIGÖGN: .....	9
HEIMILDIR OG ÍTAREFNI .....	10

## 1. Einkenni leikskólans, stjórnun og rekstur

Leikskólinn Barnaból er 2 kjarna leikskóli og rúmar 40 nemendur á aldrinum níu mánaða til sex ára. Leikskólinn er staðsettur við Strandgötu 2a og er opinn milli klukkan 07:45 – 16:15 alla virka daga. Leikskólinn er rekinn af Hjallastefnunni ehf. á grundvelli þjónustusamnings við Sveitarfélagið Skagaströnd og hefur svo verið frá árinu 2014. Stjórnandi og aðalábyrgðaraðili skólans eru Alfa Björk Kristinsdóttir og María Ösp Ómarsdóttir stjórnendur leikskólans. Faglegur ráðgjafi og endanlegur ábyrgðaraðili er Hjallastefnan ehf. undir stjórn Margrétar Pálu Ólafsdóttur framkvæmdastjóra.

## 2. Stefna og markmið

Leikskólinn Barnaból starfar eftir lögum um leikskóla og fylgir gildandi reglugerðum þar að lútandi. Hjallastefnan, og þar af leiðandi leikskólinn Barnaból, starfar eftir tvennum námskrármarkmiðum og leggur þau að jöfnu. Í fyrsta lagi starfa leikskólar Hjallastefnunnar eftir Aðalnámskrá leikskóla og uppfylla öll markmið hennar. Í öðru lagi starfa skólar Hjallastefnunnar eftir kynjanámskrá Hjallastefnunnar þar sem einstaklingsstyrking og félagsuppeldi stúlkna og drengja fara saman með markvissri þjálfun í samskiptum og jákvæðum viðhorfum kynjanna á milli. Starfslýsingar Hjallastefnunnar eru með þeim hætti að öll helstu markmið Aðalnámskrár eru fléttuð inn í leikskólastarfið og gefst starfsfólki og börnum tækifæri til þess að vinna með einstaka þætti ýmist í frjálsum leik barnanna í gegnum val eða með markvissari hætti í hópatímum.

Hjallastefnan hefur vakið alþjóðaathygli fyrir þróunar- og nýbreytnistarf í jafnréttismálum og hefur verið leiðandi í umræðu um kynjaskipt skólastarf hér á landi. Hjallastefnan er heildstæð hugmyndafræði með útfærðum starfslýsingum sem taka til allra þátta leikskólastarfsins. Hugmyndafræði Hjallastefnunnar er lýst í eftirfarandi ritum:

*Æfingin skapar meistarann - Leikskóli fyrir stelpur og stráka, Námskrá Hjallastefnunnar, Gengi Hjallabarna í grunnskóla, öllum eftir Margrétu Pálu Ólafsdóttur höfund Hjallastefnunnar.*

## 3. Innra mat leikskólans

Samkvæmt 18. grein laga um leikskóla nr. 90/2008 ber öllum leikskólum að meta kerfisbundið árangur og gæði skólastarfsins með virkri þátttöku starfsmanna, foreldra og barna eftir því sem við á. Upplýsingar um innra mat sitt ber leikskólanum að birta opinberlega.

Markmið innra mats er samkvæmt lögum að veita upplýsingar um skólastarfið til viðeigandi hagsmunaðila, tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við ákvæði laga og reglugerða um skólastarf, auka gæði starfsins og stuðla að umbótum og tryggja rétt barna til þeirrar þjónustu sem þau eiga rétt á.

Leikskólastjóri er ábyrgur fyrir framkvæmd innra mats og fylgir eftir úrbótum sem byggðar eru á niðurstöðum þess.

Samkvæmt skilgreiningu Steinunnar Helgu Lárusdóttur (*Mat á skólastarfi, handbók fyrir skóla, 2002*) er mat „ferli sem felur í sér kerfisbundna söfnun upplýsinga sem notaðar eru til að meta gæði þeirrar þjónustu sem veitt er.“

Munurinn á innra mati (sjálfmati) og ytra mati skv. leiðbeiningum Bjarkar Ólafsdóttur til Sambands Íslenskra Sveitarfélaga (*Innra mat leikskóla, 2011*), hefur með stöðu matsaðila að gera, þ.e. séu matsaðilar starfsmenn leikskólans er um innra mat að ræða en komi matsaðili utanfrá er um ytra mat að ræða. Þarna hefur Hjallastefnan sérstöðu og þverar í raun þessa skilgreiningu þar sem eftirlit frá Hjallastefnunni ehf. með starfi leikskóla sinna má í raun flokka sem bæði innra og ytra mat.

Leikskólinn Barnaból tekur þátt í reglubundnu mati, líkt og aðrir skólar Hjallastefnunnar.

Sjálfsmat leikskólans fer fram með formlegum, kerfisbundnum og reglulegum hætti, markvisst er unnið úr niðurstöðum og þær skjalfestar og nýttar til úrbóta auk þess sem leikskólinn birtir þær niðurstöður sem við á.

Í bók sinni *Mat á skólastarfi*, bendir Sigurlína Davíðsdóttir (2008) á að sjálfsmat skólastofnana geti bæði verið formlegum og óformlegum hætti og óformlega matið sé það sem algengast er að stofnanir og einstaklingar noti til þess að bæta eða breyta störfum sínum frá degi til dags. Í leikskólanum Laufásborg fer fram mikið óformlegt sjálfsmat sem kemur til viðbótar því formlega og kerfisbundna mati sem áður er nefnt.

### **3.1. Uppeldi og menntun**

Samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar er dagskipulag leikskólans í föstum skorðum og skiptist leikskólatími barnanna jafnt milli kennslu og frjáls leiks barnanna. Því er óþarfi fyrir leikskólann Barnaból að standa fyrir úttektum á skiptingu skólatímans í leik, kennslu og daglegar venjur þar sem sú skipting liggur fyrir samkvæmt námskrá sem ætíð er fylgt nákvæmlega eftir. Einnig eru gæði leikefnis fyrirbyggjandi samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar þar sem nákvæmlega er tiltekið hvaða leikefni skuli vera í boði og hvernig það skuli vera frágengið. Lýsingu á leikefni Hjallastefnunnar má sjá í *Starfslýsingum Hjallastefnunnar*.

## **Matstæki:**

### **-Skráningarblað f. hópátíma.**

Með skráningarblaði fyrir hópátíma er skráð daglega hvað fer fram í hverjum hópátíma og er skráningarblaðið til sýnis fyrir foreldra á upplýsingatöflu. Það er á ábyrgð hvers hópstjóra að skrá á skráningarblaðið (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

### **-Talningablað fyrir hópatíma.**

Með talningablaði fyrir hópatíma er hægt að sjá hversu stór hluti hópatímanna (kennslunnar) hefur farið í einstaka námsþætti og verkefni. Þannig er auðvelt að fylgjast með áherslum í uppeldisstarfinu. Talið er reglulega út úr hópatímaskráningunni á lotufundum í hverjum mánuði. Það er á ábyrgð hópstjóra að sjá til þess að þessi talning fari fram (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

### **-Skráningarblað fyrir val.**

Í hverjum valtíma er val barnanna skráð í kjarnabók sem einnig þjónar þeim tilgangi að vera mætingaskráning. Það er á ábyrgð þess kennara sem stýrir valfundi í það sinnið að sjá til þess að valskráningin fari fram.

### **-Talning á vali.**

Mánaðarlega er val barnanna talið út og tölfræði þess birt foreldrum með tölvupósti og á heimasíðu skólans. Hver kjarni ber ábyrgð á því að valtalning og úrvinnsla fari fram (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

### **-Sérkennsla/stuðningur.**

Eftirlit og framkvæmd sérkennslu í leikskólanum Barnabóli er á ábyrgð leikskólans en Guðlaug Grétarsdóttir kennari sérkennslu hefur haft eftirlit og umsjón með henni. Leikskólinn vinnur eftir öllum venjulegum verkferlum varðandi sérkennslubörn með gerð einstaklingsnámskráa osfv. og fer þar eftir vinnulagi sveitarfélagsins svo og Hjallastefnunnar.

## **3.2. Líðan og þroski barna og foreldrasamstarf**

Fyrsta meginregla Hjallastefnunnar fjallar um að mæta hverju barni eins og það er. Þessi einfalda regla er höfð í heiðri hvað varðar samskipti og þjónustu við börn og foreldra. Það er markviss stefna leikskólans að breyta starfi sínu ef þarfir eins einasta barn krefjast þess.

## **Matstæki:**

### **-Gátlistar fyrir foreldraviðtöl.**

Á haustönn skólaársins fyllir hver kennari út gátlista yfir þroska og almenna færni umsjónarbarna sinna. Með þessu móti er fylgst reglulega með þroska og framförum hvers barns og gefst þá tækifæri til þess að vinna með veikleika ef þeir eru fyrir hendi. Gátlistinn er sýndur foreldrum í formlegu foreldraviðtali að hausti. Það er ábyrgð hvers hópstjóra að hafa umsjón með útfyllingu gátlista og eftirfylgd þeirra (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

### **-Forelðrakönnun Hjallastefnuskóla.**

Á hverju skólaári fer fram formleg tölfraeðileg könnun á ánægju foreldra með fjölmarga þætti skólustarfsins svo og mat þeirra á líðan og ánægju barna sinna og samskipti við starfsfólk. Könnunin hefur á undanförunum árum verið rafræn og farið fram á fjölskyldusíðu en niðurstöður eru órekjanlegar til einstakra foreldra. Það er á ábyrgð Hjallastefnunnar ehf. að þessi könnun fari fram. Tölfraeðileg úrvinnsla er í höndum mannauðsráðgjafabjónustu Attentus. Niðurstöður forelðrakönnunar eru síðan birtar foreldrum á heimasíðu skólans auk þess sem ítarlega er farið yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á. Nánar má lesa um tilhögun forelðrasamstarfs í ársskýrslum skólans (Sjá meðfylgjandi niðurstöður síðustu könnunnar).

### **-Myndasafn leikskólans á Hjallavefnum.**

Hjallastefnan ehf. rekur einn öflugasta skólavef landsins: [www.hjalli.is](http://www.hjalli.is) þar sem hýstar eru tugir þúsunda mynda af leikskólastarfinu. Í hverri viku setja kennarar hvers kjarna inn tugi og upp í hundruð mynda úr leikskólastarfinu, bæði úr hópatímum svo og af frjálsum leik barnanna. Foreldrar hafa aðgang að þessum myndum á fjölskyldusíðu Hjallavefsins og gefst þeim þar dýrmæt innsýn í viðfangsefni barna sinna yfir daginn svo og tækifæri til þess að meta líðan þeirra og samskipti í leikskólanum.

### **-Óformlegt mat á ýmsum þáttum.**

Óformlegt símat á frammistöðu sinni í forelðrasamskiptum og uppeldisstarfi hefur löngum verið eitt helsta stolt Hjallastefnuleikskóla. Í leikskólum Hjallastefnunnar hefur ætíð verið lögð mikil áhersla á að kennari sé til staðar í fataklefa þegar börn koma og fara og hefur sá starfsmaður það hlutverk að flytja skilaboð um ýmsa þætti sem lúta að velferð barnsins milli skóla og foreldra svo og að „taka púlsinn“ á viðhorfi foreldra til skólans og líðan barnanna. Á hverjum föstudegi fer svo tölvupóstur til allra foreldra leikskólabarnanna frá skólanum þar sem taldir eru upp helstu viðburðir vikunnar. Foreldrar eru hvattir til þess að svara þessum tölvupósti og koma með ábendingar eða vangaveltur beint til kennara kjarnans. Þessi reglulega beinu samskipti eru sá vettvangur sem nýtist leikskólanum best til

Þess að laga starf sitt að þörfum barna og foreldra og bregðast hratt við umkvörtunum eða tilmælum.

### **-Ábending á Hjallavef**

Á vef leikskólans á Hjallavefnum er hnappur sem kallast *Ábending um starfið*. Með því að smella á þennan hnapp gefst foreldrum, starfsfólki eða öðrum hagsmunaaðilum skólans kostur á að koma á framfæri ábendingum um skólastarfið og getur sú ábending verið nafnlaus ef fólk kýs. Leikskólinn notar þessar ábendingar jafnóðum til að bæta starfið og er það vinnuregla að brugðist er við ábendingunum innan fárra daga.

### **3.3. Starfsfólk og stjórnun**

Önnur meginregla Hjallastefnunnar leggur út frá því „að jákvæðni, gleði og kærleiki ráði alltaf ferðinni milli starfsfólks og gagnvart börnum og foreldrum.“ Þessi meginregla er í raun starfsmannastefna leikskólans svo og jafnréttisáætlun hans.

### **Matstæki:**

#### **- Starfsmannakönnun.**

Á hverri önn er lögð könnun fyrir alla starfsmenn Hjallastefnuskóla þar sem spurt er um afstöðu þeirra, líðan og mat á einstökum þáttum starfs síns og starfssemi leikskólans s.s. endurmenntun starfsfólks, samskipti á vinnustaðnum, starfsanda í leikskólanum, líðan starfsfólks, samstarf, verkaskiptingu, stjórnun leikskólans svo og mat á eigin starfi. Könnunin hefur verið rafræn undanfarin ár og eru svörin órekjanlega til einstakra starfsmanna. Hjallastefnan ehf. er ábyrg fyrir því að þessi könnun fari fram. Tölfræðileg úrvinnsla hefur verið í höndum mannauðsráðgjafar Attentus. Niðurstöður starfsmannakönnunarinnar eru birtar starfsfólki á starfsmannasíðu Hjallavefsins auk þess sem ítarlega er farið yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á. (Sjá meðfylgjandi niðurstöður síðustu könnunnar).

#### **- Ársskýrsla.**

Árlega er gerð ársskýrsla fyrir undanliðið skólaár og er gerð hennar á ábyrgð leikskólastjóra. Í ársskýrslu koma fram allir helstu þættir leikskólastarfsins eins og þeir voru framkvæmdir það starfsár sem skýrslan fjallar um auk útlekkingar á því hvernig leikskólinn uppfyllir markmið Aðalnámskrár leikskóla. Ársskýrslan er opinbert gagn og er afhent rekstraraðila (Hjallastefnunni ehf) svo og Sveitarfélaginu Skagaströnd.

### **-Yfirferð kannanna á fundi stjórnendateymis Hjallastefnunnar.**

Sjálfsrýni stjórnenda leikskólans á frammistöðu sinni fer fram einu sinni á önn í kjölfar foreldra- og starfsmannakannanna í teymi skólastjórnenda Hjallastefnunnar. Þar gefst mikilvæg sýn á þá þætti starfsins sem krefjast úrbóta en einnig á þá styrkleika sem skólinn býr yfir. Í kjölfar þessara kannana týna stjórnendur til svör, skýringar og úrbótaáætlanir yfir þá þætti sem betur mega fara og er þetta birt ásamt niðurstöðum kannanna á viðeigandi stöðum á vef skólans. Framkvæmdastjóri Hjallastefnunnar ehf. ber ábyrgð á því að þetta endurmat fari fram.

### **-Yfirferð talningarblaðs fyrir hópátíma á lotufundum.**

Reglulega eru fundir þar sem kennarar Barnabóls fá tækifæri til þess að endurmeta störf sín og ræða málefni skólans. Á þessum fundum er farið í gegn um talningu á hópátímaskráningu og áherslur í uppeldisstarfinu yfirfarnar og gætt að því að kennslustarfið uppfylli markmið Aðalnámskrár leikskóla svo og markmið Hjallastefnunnar. Þetta er mikilvægt tækifæri til sjálfsrýni kennara á eigið starf og er notað til úrbóta á áherslum ef þörf krefur. Stjórnandi stýrir fundinum og ber ábyrgð á framförum og endurmati á hópastarfi kennara.

### **-Myndasafn leikskólans á Hjallavefnum – rýni.**

Kennarar hafa sitt eigið aðgengi að myndunum í myndasafni Hjallavefsins í gegn um kennaraaðgengi vefsins. Kennarar hvers kjarna merkja myndirnar á netinu og setja útskýringar á því sem fram fer ef þörf er á. Þarna gefst kennurum gott tækifæri til íhugunar og skoðunar á eigin starfi og myndi þessi skoðun teljast til óformlegs mats á eigin starfi. Myndasafnið hefur þó einnig verið notað til formlegs mats þar sem tölfraðilega hefur verið unnið upp úr myndefninu en hefur það fremur verið í tengslum við lotuvinnu eða einhverskonar átaksverkefni en ekki með reglulegum hætti og eru því ekki til samanburðarhæf gögn úr slíkri vinnslu.

### **-Forföll, fjarvera og önnur rekstrarleg skráning.**

Hjallastefnan ehf. notar rekstrartölvakerfið Net-Stjórnandann til vinnslu launa, vistgjalda og annarrar skráningar og útreikninga á rekstri leikskólans. Fjarvistarskráningar starfsfólks fara fram í gegn um Net-Stjórnandann og er hægt að skoða fjarvistir einstakra starfsmanna á tilteknum tímabilum svo og fá upplýsingar til útreiknings á fjarvistarhlutfalli. Nýtt kerfi verður tekið upp haustið 2016: Karellen.

### **3.4. Þróunarverkefni**

Við hófum formlega vinnu við þróunarverkefni með öllum leikskólum Húnavatnssýslana og Strandabyggðar í ágústmánuði á síðasta skólaári og ber verkefnið heitið *Málörvun og læsi – færni til framtíðar*. Á stjórnendafundi síðasta haust var svo ákveðið að grunnskólarnir tækju einnig þátt og undirritaður var



samningur þess efnis. Í gang fór heljarinar ferli sem við réðumst í að krafti, málörvunarefni og bókakostur skólans var flokkaður, byrjað var að skima börnin og nýtum við skimunartækin; TRAS, Orðaskil og Hljóm2. Starfsdagar leikskólans á árinu hafa verið nýttir í vinnu og fundi tengdum verkefnum. Ásthildur Bj. Snorradóttir talmeinafræðingur heldur utan um það.

Við munum halda áfram vinnu við verkefnið og einblína á foreldrasamstarf og móttöku barna með íslensku sem annað/þriðja tungumál. Fyrirhugað er að halda ráðstefnu að samvinnunni lokinni, en það ræðst þegar nær dregur hvenær hún verður

### **3.5. Skólanámskrá leikskólans**

Skólanámskrá leikskólans er endurskoðuð á tveggja ára fresti og eru þá ýmis atriði hennar mótuð í takti við þróun skólustarfsins. Að þróun námskrárinnar koma ýmsir hagsmunaaðilar skólans: starfsfólk, stjórnendur, foreldrar og börnin sjálf. Að auki þá fer fram miðlæg endurskoðun á einstökum hlutum námskrárinnar á vegum Hjallastefnunnar ehf. og snýst sú endurskoðun þá um þá þætti er lúta að heildarnámskrá Hjallastefnunnar eða Aðalnámskrár leikskóla.

### **3.6. Aðbúnaður og eftirlit opinberra aðila**

Ytra mat með starfi leikskólans er í reglubundnum farvegi. Heilbrigðiseftirlit, eldvarnaeftirlit svo og eftirlit með slysavörnum barna fer fram með reglulegum hætti og eftir opinberum reglum þar um. Slysu eru skráð á þar til gerð slysskráningareyðublöð sem eru tiltæk fyrir heilbrigðiseftirlit. Leikskólinn starfar eftir öryggisreglum og heldur reglulegar brunaæfingar. Útisvæði leikskólans er rekstrarskoðað nokkrum sinnum á ári af rekstraraðila og aðalskoðað einu sinni á ári af faggildum aðila.

Leikskólinn er þrífinn að kvöldi hvers dags.

Skólamatúrin á Barnabóli er eldaður á staðnum og er matseðilsgerð miðuð við staðla lýðheilsustöðvar. Að auki eru matseðlar reglulega yfirfarnir með aðstoð næringarfræðings Vinnuverndar og þeir notaðir til endurmats á hollustu og næringargildi skólamatsins.

### **3.7. Ytri tengsl**

Um ytri tengsl er fjallað í ársskýrslum skólans en mestu tengslin eru við aðra leik- og grunnskóla í rekstri Hjallastefnunnar ehf. Einnig eru tengsl milli Barnabóls og annarra sjálfstætt rekinna skóla í gegn um Samtök sjálfstæðra skóla sem hafa standa fyrir samstarfsvettvangi af ýmsu tagi. Barnaból heldur öllum eðlilegum tengslum við atvinnu- og menningarlíf sveitarfélagsins og leikskóla sveitarfélaga í kring, heilsugæslu og barnaverndaryfirvöld eftir þörfum. Sérfræðipjónusta er veitt af Skólaþjónustu A-Hún.

---

#### **Fylgigögn:**

*Valtalingarblað*

*Skráningarblað fyrir hópatíma*

*Talningarblað fyrir hópatíma  
Gátlisti fyrir foreldraviðtöl  
Einstaklingsnámskrá*

*Niðurstöður forelðrakönnunnar ásamt úrbótaáætlun  
Niðurstöður starfsmannakönnunnar ásamt úrbótaáætlun*

---

## **Heimildir og ítarefni:**

Aðalnámskrá leikskóla (Menntamálaráðuneytið, 2011).

*Hjalli.is* (2012): [www.hjalli.is](http://www.hjalli.is)

Lýðheilsustöð (2012) [www.manneldi.is](http://www.manneldi.is)

Margrét Pála Ólafsdóttir (1992). *Æfingin skapar meistarann. Leikskóli fyrir stelpur og stráka*. Reykjavík: Mál og menning.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2012). *Starfslýsingar Hjallastefnunnar*. Reykjavík: Hjallastefnan ehf.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2000). *Gengi Hjallabarna í grunnskóla. Hefur kynjaskipt leikskólastarf áhrif á færni, líðan og viðhorf stúlkna og drengja þegar í grunnskóla er komið?* Óbirt M.Ed ritgerð: Kennaraháskóli Íslands.

Menntamálaráðuneytið (1997). *Sjálfsmat skóla*. Reykjavík: Menntamálaráðuneytið.

Sigurlína Davíðsdóttir (2008). *Mat á skólastarfi. Handbók um matsfræði*. Reykjavík: Hólar.

Björk Ólafsdóttir (2011). *Inna mat leikskóla*. Samband íslenskra sveitarfélaga.